**b) Investigación sobre procesos de auditoría**

1. **Qué se entiende por evidencia.**

La evidencia de auditoria es la información que utiliza el auditor para determinar si la información cuantitativa o cualitativa que se está auditando, se presenta de acuerdo al criterio establecido.

1. **Cuáles son las clases de evidencias.**
   * **Evidencia Física:** muestra de materiales, mapas, fotos, etc.
   * **Evidencia Documental:** cheques, facturas, contratos, etc.
   * **Evidencia Testimonial:** obtenida de personas que trabajan en el negocio o que tienen relación con el mismo.
   * **Evidencia Analítica:** datos comparativos, cálculos, etc.
2. **Métodos para la obtención de evidencias.**
3. **Verificación ocular:**
   * + Observación: presenciar el desarrollo de procesos, procedimientos y actividades.
4. **Verificación verbal**
   * + Indagación: obtener información verbal mediante charla sostenida con empleados o terceros.
5. **Verificación escrita**
   * + Revisión: identificación, clasificación, y confrontación de la información.
     + Comprobación: verificar la originalidad y legalidad de los documentos que soportan las operaciones y transacciones.
     + Conciliación: explicación de la diferencia entre dos cantidades que deben coincidir determinando así su validez.
     + Computo: verificación de la exactitud matemática de las operaciones  mediante cálculos.
     + Revisión Analítica: explicación racional de los cambios financieros, operacionales y de las variaciones e inconsistencias presentadas.
6. **Verificación física**

* Inspección: conteo de las partidas y constatación material de las existencias, así como de los registros y documentos.

1. **Verificación mediante terceros**

* Circularización: cerciorarse por escrito de la validez de las operaciones o cifras mediante terceros que tienen relación directa con la transacción u operación auditada.